

**Приложение № 2**  
**к Антикоррупционной политике**  
**ГБУК «Самарский театр кукол»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**  
**В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ**  
**«САМАРСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»**

**I. Общие положения**

1. Положение об урегулировании конфликта интересов в государственном бюджетном учреждении культуры «Самарский театр кукол» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, п. 1 раздела IV Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Положение определяет порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников государственного бюджетного учреждения культуры «Самарский театр кукол» (далее - ГБУК «Самарский театр кукол») в ходе исполнения ими трудовых обязанностей.

3. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ГБУК «Самарский театр кукол» или его интересы в пользу третьего лица влияют или могут повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей по отношению к ГБУК «Самарский театр кукол» и влекут за собой возникновение противоречия между такой заинтересованностью и интересами ГБУК «Самарский театр кукол», способного привести к причинению экономического ущерба и/или вреда деловой

репутации ГБУК «Самарский театр кукол»;

личная заинтересованность - возможность получения неправомερных доходов в денежной или в натуральной форме либо иного преимущества непосредственно работником ГБУК «Самарский театр кукол» с использованием своих должностных полномочий либо членами его семьи и иными лицами, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами (в том числе в силу его деловых, дружеских, семейных и иных связей и отношений, занятия им и связанными с ним лицами должностей в ином юридическом лице, владения им и связанными с ним лицами акциями, долями, паями в ином юридическом лице);

контрагенты - юридические и физические лица, в том числе, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, с которыми ГБУК «Самарский театр кукол» имеет или планирует договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

4. Настоящее Положение распространяется на работников ГБУК «Самарский театр кукол» независимо от занимаемой должности, а также на физических лиц, выполняющих для ГБУК «Самарский театр кукол» работы по гражданско-правовым договорам.

## **II. Принципы урегулирования конфликта интересов**

5. Урегулирование конфликта интересов в ГБУК «Самарский театр кукол» осуществляется на основе следующих принципов:

1) обязательность и инициативность раскрытия сведений о возникшем (далее - реальном) конфликте интересов или о ситуации и обстоятельствах, влекущих возникновение возможного (далее - потенциального) конфликта интересов;

2) индивидуальное рассмотрение каждого конфликта интересов и его урегулирование;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;

4) соблюдение баланса интересов ГБУК «Самарский театр кукол» и его работников при урегулировании конфликта интересов;

5) защита работника ГБУК «Самарский театр кукол» от возможных

неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ГБУК «Самарский театр кукол».

### **III. Обязанности работников ГБУК «Самарский театр кукол», связанные с исключением конфликта интересов**

6. Работники ГБУК «Самарский театр кукол» обязаны:

1) при выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться исключительно интересами ГБУК «Самарский театр кукол», без учета своей прямой или косвенной личной заинтересованности;

2) оценивать потенциальный конфликт интересов и избегать по возможности ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к его возникновению;

3) полностью инициативно раскрывать потенциальный (реальный) конфликт интересов;

4) инициативно содействовать урегулированию потенциального (реального) конфликта интересов.

### **IV. Порядок раскрытия конфликта интересов и возможные способы урегулирования конфликта интересов**

7. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

7.1. раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

7.2. раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

7.3. раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

8. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в устной форме, а в случае наличия конфликта интересов, в письменном виде путем заполнения Декларации о конфликте интересов по форме согласно Приложению (далее – декларация).

Заполнение декларации о конфликте интересов работниками ГБУК «Самарский театр кукол» организуется в случаях, установленных п. 7.3.

настоящего Положения.

Ответственным за прием сведений о потенциальном (реальном) конфликте интересов в ГБУК «Самарский театр кукол» является председатель рабочей группы по реализации антикоррупционной политики ГБУК «Самарский театр кукол» (далее - ответственный в ГБУК «Самарский театр кукол» за работу по урегулированию конфликта интересов).

10. С целью оценки возникновения для ГБУК «Самарский театр кукол» рисков конфликта интересов и выбора оптимального способа его урегулирования:

1) заместители директора, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений ГБУК «Самарский театр кукол» письменно уведомляют работодателя (директора ГБУК «Самарский театр кукол») о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) иные работники ГБУК «Самарский театр кукол» составляют декларации на имя директора ГБУК «Самарский театр кукол» и направляют их ответственному в ГБУК «Самарский театр кукол» за работу по урегулированию конфликта интересов.

11. Рассмотрение представленных сведений осуществляется членами рабочей группы по реализации антикоррупционной политики в ГБУК «Самарский театр кукол».

ГБУК «Самарский театр кукол» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена с целью оценки серьезности возникающих для рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

По результатам проверки декларации ответственный в ГБУК «Самарский театр кукол» за работу по урегулированию конфликта интересов и члены рабочей группы по реализации антикоррупционной политики устанавливают:

1) является ли возникшая ситуация потенциальным (реальным) конфликтом

интересов;

2) отсутствует ли (присутствует ли) в действии (бездействии) работника ГБУК «Самарский театр кукол» конфликт интересов;

3) привела ли или может ли привести к конфликту интересов прямая либо косвенная личная заинтересованность работника ГБУК «Самарский театр кукол».

Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

12. При выявлении конфликта интересов ответственный в ГБУК «Самарский театр кукол» за работу по урегулированию конфликта интересов и члены рабочей группы по реализации антикоррупционной политики урегулируют конфликт интересов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, Антикоррупционной политикой ГБУК «Самарский театр кукол», Кодексом этики и поведения при выполнении должностных обязанностей работниками государственного бюджетного учреждения культуры «Самарский театр кукол», иными локальными правовыми актами ГБУК «Самарский театр кукол» в области противодействия коррупции, в том числе, следующими способами:

1) отказ работника ГБУК «Самарский театр кукол» от своей личной заинтересованности, порождающей конфликт интересов ГБУК «Самарский театр кукол»;

2) ограничение доступа работника ГБУК «Самарский театр кукол» к конкретной информации, которая входит в сферу его личных интересов;

3) добровольный отказ работника ГБУК «Самарский театр кукол» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, влекущим конфликт интересов;

4) внесение по согласованию с работником ГБУК «Самарский театр кукол» изменений в его должностные обязанности;

5) иными способами, предусмотренными действующим законодательством РФ.

В случае, если использование указанных способов невозможно и/или в

случае уклонения работника ГБУК «Самарский театр кукол» от раскрытия сведений о конфликте интересов либо предоставления работником ГБУК «Самарский театр кукол» в Декларации недостоверных сведений подлежит моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, нарушение требований настоящего Положения влечет применение к работнику ГБУК «Самарский театр кукол» мер юридической ответственности.

13. При выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов важно учитывать значимость прямой или косвенной личной заинтересованности работника ГБУК «Самарский театр кукол» и вероятность того, что эта заинтересованность будет реализована в ущерб интересам ГБУК «Самарский театр кукол», тяжесть совершенного работником ГБУК «Самарский театр кукол» коррупционного проступка, степень его вины и иные обстоятельства.

Приложение № 1  
к Положению  
об урегулировании конфликта  
интересов в государственном  
бюджетном учреждении  
культуры  
«Самарский театр кукол»

ДЕКЛАРАЦИЯ  
о конфликте интересов

ОТ \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., должность)

\_\_\_\_\_  
(место жительства, телефон)

Уведомляю, что:

\_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых может возникнуть конфликт интересов)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись, дата