

Приложение № 3
к Антикоррупционной политике
ГБУК «Самарский театр кукол»

ПРАВИЛА
ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ
ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ
«САМАРСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»

I. Общие положения

1. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственном бюджетном учреждении культуры «Самарский театр кукол» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, п. 1 раздела IV Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также основаны на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Правила определяют основные принципы и правила служебного поведения при обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в целях надлежащего исполнения работниками государственного бюджетного учреждения культуры «Самарский театр кукол» (далее - ГБУК «Самарский театр кукол») своих трудовых обязанностей, укрепления авторитета ГБУК «Самарский театр кукол», доверия и уважительного отношения к учреждению.

3. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

«деловой подарок», «знак делового гостеприимства» - это подарки, полученные в связи:

- с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей;

- протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

4. ГБУК «Самарский театр кукол» поддерживает корпоративную культуру, в которой деловое гостеприимство и представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности ГБУК «Самарский театр кукол».

5. Настоящие Правила распространяются на работников ГБУК «Самарский театр кукол» независимо от занимаемой должности, а также на физических лиц, выполняющих для ГБУК «Самарский театр кукол» работы по гражданско-правовым договорам.

6. В процессе деятельности ГБУК «Самарский театр кукол» осуществляет мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики, в частности настоящих Правил.

7. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, в Правила вносятся изменения и дополнения.

Пересмотр принятых Правил может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, а также по представлению предложений рабочей группы по реализации антикоррупционной политики ГБУК «Самарский театр кукол».

II. Требования к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства

8. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства являются общепринятым проявлением вежливости при осуществлении деятельности ГБУК «Самарский театр кукол».

9. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны быть вручены и оказаны только от имени ГБУК «Самарский театр кукол».

10. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- быть дорогостоящими (стоимостью более трех тысяч рублей, за исключением дарения в связи с протокольными и иными официальными мероприятиями) или предметами роскоши;

- создавать для получателя подарка обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им должностных обязанностей;

- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- создавать репутационный риск для ГБУК «Самарский театр кукол», то есть ставить под сомнение имидж или деловую репутацию ГБУК «Самарский театр кукол» или его работников;

- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

11. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства могут быть прямо связаны с установленными целями деятельности ГБУК «Самарский театр кукол» с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками.

III. Права и обязанности работников при обмене

деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

12. Работники ГБУК «Самарский театр кукол», представляя интересы ГБУК «Самарский театр кукол» или действуя от его имени, должны соблюдать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и проявлении делового гостеприимства.

13. Работники ГБУК «Самарский театр кукол» вправе дарить третьим лицам и получать от них деловые подарки, организовывать и участвовать в представительских мероприятиях, если это законно, этично и делается исключительно в деловых целях, определенных настоящими Правилами.

14. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работники обязаны принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов.

15. Работники ГБУК «Самарский театр кукол» не вправе использовать служебное положение в личных целях, включая использование имущества ГБУК

«Самарский театр кукол», в том числе:

- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание ГБУК «Самарский театр кукол» каких-либо услуг, осуществления либо неосуществления определенных действий, передачи информации, составляющей коммерческую тайну;

- получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в процессе ведения дел ГБУК «Самарский театр кукол», как до, так и после проведения переговоров о заключении гражданско-правовых договоров и иных сделок.

16. Работники ГБУК «Самарский театр кукол» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и тому подобного, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки или на принимаемые ГБУК «Самарский театр кукол» решения.

17. ГБУК «Самарский театр кукол» может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях, направленных на создание и упрочение своего имиджа. При этом план и бюджет участия в данных мероприятиях утверждается директором ГБУК «Самарский театр кукол».

18. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ ГБУК «Самарский театр кукол» должна предварительно удостовериться, что предоставляемая ею помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

19. Работники ГБУК «Самарский театр кукол» обязаны:

- при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов;

- в случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства уведомить об этом рабочую группу по реализации антикоррупционной политики ГБУК «Самарский театр кукол»;

- сообщить рабочей группе по реализации антикоррупционной политики ГБУК «Самарский театр кукол» о получении делового подарка и сдать его (за

исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках официальных мероприятий и командировок предоставлены каждому участнику в целях исполнения им своих должностных обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды)).

20. Работникам ГБУК «Самарский театр кукол» запрещается:

- в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров(контрактов), а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения, принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства;

- просить, требовать, вынуждать контрагентов или иных лиц дарить им либо лицам, с которыми они состоят в близком родстве или свойстве, деловые подарки и (или) оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

IV. Ответственность за нарушение Правил

21. Работники ГБУК «Самарский театр кукол» должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и соблюдать их принципы и требования. Нарушение работниками ГБУК «Самарский театр кукол» положений настоящих Правил подлежит анализу и при подтверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, нарушение положений настоящих Правил влечет применение к работнику ГБУК «Самарский театр кукол» мер юридической ответственности.